FORMATION · GESTION ET GOUVERNANCE

Définir sa prestation et éviter les demandes non prévues

Inscriptions ouvrent prochainement

DURÉE	Présentiel : 7 h ; distanciel : atelier ciblé de 3 h 30
MODALITÉS	Présentiel ou distanciel en direct, selon la session ouverte au calendrier.

VOUS REPARTEZ CAPABLE DE

Poser une limite, décrire ce qui change et proposer un nouvel accord avant de réaliser le travail supplémentaire.

POUR QUI ?

Personnes proposant du conseil, du coaching, de la formation ou des prestations de services, qui doivent définir avec la clientèle le contenu et les limites de leur intervention.

CE QUE VOUS PRODUISEZ

trame de réponse à une demande supplémentaire et suivi des accords.

PARTICIPATION

Inter · 7 h : 399 € par personne · TTC

Inscriptions ouvrent prochainement · dates à programmer.

Le lieu définitif de la session vous sera communiqué après confirmation de votre inscription. En visioconférence, les modalités de connexion vous seront adressées.

Voir le programme et choisir ma session

02 40 24 36 61 · contact@accommodo.fr

Référence : independants-cadrer-missions

01 Pourquoi cette formation ?

La mission s'élargit. Mes honoraires restent les mêmes. Comment distinguer le service convenu d'une nouvelle demande et recadrer sans abîmer la relation ?

02 Objectifs et résultats attendus

Poser une limite, décrire ce qui change et proposer un nouvel accord avant de réaliser le travail supplémentaire.

- Décrire ce que la prestation comprend, ce qui sera remis et ce qui n'est pas inclus.
- Préciser les délais, les responsabilités et la personne qui confirme le travail.
- Traiter une demande supplémentaire en précisant le temps, le prix et l'accord nécessaires.

03 Public et prérequis

Public concerné

Personnes proposant du conseil, du coaching, de la formation ou des prestations de services, qui doivent définir avec la clientèle le contenu et les limites de leur intervention.

Prérequis et positionnement

Avoir une mission réalisée ou à venir à examiner ; un cas anonymisé est fourni si nécessaire.

04 Durée et organisation

Présentiel : 7 h ; distanciel : atelier ciblé de 3 h 30

Présentiel ou distanciel en direct, selon la session ouverte au calendrier.

Groupes collectifs : 4 à 6 personnes à distance, 6 à 8 en inter présentiel et 6 à 10 en intra présentiel. En dessous du seuil collectif, une prestation personnalisée est étudiée sur devis. Une place inter peut être demandée individuellement ; l'ouverture dépend de l'effectif total de la session. Atelier collectif ciblé de 3 h 30 sur demande, avec objectifs et devis propres.

05 Programme pédagogique

Présentiel · matin · 3 h 30

- Reprendre une prestation anonymisée et repérer ce qui n'a pas été clairement convenu.
- Décrire le contenu, les documents ou résultats remis, les limites, les délais et les validations.
- Préparer une fiche à partager avec le client avant de commencer.

Présentiel · après-midi · 3 h 30

- Simuler une demande supplémentaire et expliquer ses conséquences avant de l'accepter.
- Préparer une trace écrite des accords et des changements.
- Relier les étapes de la prestation à la facturation et au suivi.

Alternative distancielle · atelier ciblé · 3 h 30

- 30 min - Choisir une situation précise et identifier la difficulté à résoudre.
- 60 min - Travailler les repères utiles : Décrire ce que la prestation comprend, ce qui sera remis et ce qui n'est pas inclus.
- 75 min - Mise en pratique guidée : Décrire le contenu, les documents ou résultats remis, les limites, les délais et les validations. Puis tester la production avec les deux intervenants.
- 45 min - Améliorer la production, vérifier les acquis et préparer la première mise en application.

06 Mise en pratique et livrables

Situation travaillée

À partir d'une situation réelle anonymisée ou d'un cas fourni, produire les outils annoncés, les tester puis les améliorer avec le double regard des intervenants.

Production attendue

trame de réponse à une demande supplémentaire et suivi des accords.

07 Méthodes et évaluation

Méthodes pédagogiques

Positionnement, apports courts, exercices guidés, mises en situation et retours du formateur. Situations fictives ou anonymisées. Satisfaction recueillie séparément des acquis. Coanimation : Patrick apporte les méthodes de développement, d'organisation et de communication ; Dominique, ancien notaire, examine les engagements, les conséquences financières et les risques. Pour les sessions du Club, les cas sont adaptés aux indépendants et professionnels libéraux LGBT+, sans présumer de leurs situations personnelles.

Évaluation des acquis

Évaluer la production avec une grille de critères liée aux objectifs ; expliquer les choix et définir une première mise en pratique.

08 Intervenants, supports et suivi

Intervenant

Patrick DUPONT BELOEIL et Dominique MORIN : développement, organisation et communication ; engagements, droit, finance et risques.

Supports et inclusions

Supports, exercices, outils réutilisables, évaluation des acquis, attestation et plan d'action.

Après la formation

Présentiel : une visioconférence de suivi de 1 h à un mois de la session. Distanciel : un QCM adressé à un mois pour vérifier la compréhension du sujet ; si le score est inférieur à 50 %, un échange téléphonique est prévu. Ce suivi est inclus et s'ajoute aux heures de formation.

09 Tarifs et conditions

Inter · 7 h

399 € par personne · TTC

Intra · 7 h

2 690 € TTC jusqu'à 8 participants ; 2 990 € à 9 ; 3 290 € à 10. Présentiel : maximum 10. Intra à distance : devis adapté, maximum 6 participants.

Classe virtuelle Zoom · 3 h 30 de formation en direct

179 € TTC par personne, selon les modalités pédagogiques du programme

Deux journées réservées ensemble · 14 h

699 € TTC par personne, pour un parcours confirmé avant inscription

Déjeuner facultatif : 25 à 30 € par personne et par jour, confirmé avant accord. Transport et hébergement des participants non inclus. En intra, salle équipée fournie par le client ; location, création de contenu, frais hors villes proposées chiffrés séparément. L'atelier à distance cible une situation et une production : il ne condense pas tous les objectifs et entraînements de la journée. Le programme retenu est précisé avant inscription.

10 Dates et inscription

Inscriptions ouvrent prochainement. Date inter à programmer. En intra, organisation à convenir avec votre entreprise.

La ville est indiquée pour chaque session programmée. Le lieu définitif de la session sera communiqué après confirmation de votre inscription. À distance, les modalités de connexion seront adressées aux participants.

Consulter le calendrier actualisé

Demander une date ou une proposition

Poser une question

11 Accessibilité et adaptation

Ville, date, horaires, intervenant et conditions d'ouverture précisés avant inscription. Le lieu définitif de la session sera communiqué après confirmation de votre inscription. Besoins d'accessibilité : contactez-nous en amont pour étudier les adaptations. L'attestation de participation n'est ni un diplôme ni une certification professionnelle. Aucun financement automatique n'est annoncé.

Un besoin complémentaire ou une situation particulière à travailler ? Écrivez-nous pour étudier l'adaptation de cette formation.

L'adaptation légère des exemples est comprise dans le forfait intra. Un complément pédagogique, une création de contenu ou un accompagnement supplémentaire fait l'objet d'une proposition distincte, acceptée avant intervention.

Décrire mon besoin d'adaptation

12 Pour poursuivre

Une suite facultative, à choisir selon votre objectif et vos acquis. Chaque formation conserve ses prérequis, son tarif et ses dates.

Construire une offre rentable et défendre son prix

Pour traduire le périmètre de la prestation en un prix cohérent avec le travail et les charges.

Être aidé à choisir la suite

UNE QUESTION AVANT DE VOUS INSCRIRE ?

Patrick et Dominique vous répondent : 02 40 24 36 61 · contact@accommodo.fr

Consulter cette formation et ses prochaines dates

ACCOMMODO · Siège social : 79 avenue de la République, 44600 Saint-Nazaire. Cette adresse ne désigne pas le lieu de la session.